

VERBALE DI GIUNTA ESECUTIVA DEL 18 LUGLIO 2023

L'anno 2023 e questo giorno 18 del mese di luglio alle ore 17.30 ai sensi dell'Art. 73 del DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18 che permette l'organizzazione delle sedute in videoconferenza, nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità, attraverso la piattaforma Microsoft Teams, si sono riuniti a seguito di regolare convocazione, i membri della Giunta esecutiva in prorogatio della "Fondazione Istituto Tecnico Superiore Prime - Istituto Tecnico Superiore per il Made in Italy - Tech Academy - settore Meccanica" - per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Descrizione step successivi alla presentazione del progetto INNO.LAB 4.0 PNRR
2. Nomina RUP per il progetto INNO.LAB 4.0 PNRR
3. Condivisione preventivi incarichi di consulenza e assistenza legale per il progetto PNRR e conseguente delibera;
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti in via telematica n. 4 Membri della Giunta Esecutiva:

- Ludovica Fiaschi, Presidente della Fondazione ITS Prime;
- Alessandra Ceseri, membro designato da Leonardo Spa;
- Bruno Pecchioli, membro designato da Confindustria Firenze;
- Simone Tani, membro delegato Città Metropolitana di Firenze;

e in collegamento telefonico con la Presidente:

- Paola Conti, membro designato da ISIS Leonardo Da Vinci.

Sono inoltre presenti il Direttore Mirko Del Grande, la Referente

Amministrativa Elisabetta Baldini e la Referente del Coordinamento didattico Marilena Fiore.

Assume la presidenza della riunione Ludovica Fiaschi (di seguito indicata come la Presidente).

La Presidente chiama a fungere da Segretaria Elisabetta Baldini.

La Presidente, constatata e fatta constatare attraverso la visualizzazione in monitor, la presenza di n. 5 membri della Giunta Esecutiva e del Direttore, in conformità delle disposizioni di legge e di Statuto, dichiara che è presente il numero legale e totale per deliberare e che la presente riunione è validamente costituita per discutere e deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

La Presidente dà atto che i presenti si sono inoltre dichiarati sufficientemente informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Date le tempistiche ristrette per il collegamento tardivo legato ad impegni imprevisti e problemi di connessione di alcuni dei membri di Giunta si rimanda parte della trattazione del punto 1 in ODG alla prossima seduta, mentre si procede, stante l'urgenza di definire il ruolo di RUP per dare attuazione al Progetto finanziato con fondi PNRR, a individuare il Presidente Ludovica Fiaschi, all'unanimità, in tale ruolo.

La nomina di Ludovica Fiaschi quale RUP è da intendersi per tutte le iniziative di acquisto di lavori, servizi e forniture afferenti e riconducibili al Progetto anzidetto, ed è operata ai fini e ai sensi dell'art. 15 D.lgs. 36/2023, con attribuzione dei poteri individuati da tale normativa e dall'All. I.2. D.lgs. 36/2023; a tal fine, la Giunta attribuisce a Ludovica Fiaschi, nel suo ruolo di RUP, ogni più ampio potere di assumere tutte le determinazioni necessarie per dare compiuti gli acquisti afferenti e riconducibili al progetto, ivi comprese le determinazioni di aggiudicazione e di affidamento, e autorizza sin d'ora Ludovica

Fiaschi a sottoscrivere i contratti di appalto derivanti dallo svolgimento delle procedure di acquisto.

Dopo un rapido confronto, la Giunta

Approva

All'unanimità la nomina di Ludovica Fiaschi quale RUP ai sensi del D.lgs. 36/2023 per tutte le iniziative di acquisto afferenti al Progetto "Futura" finanziato con fondi PNRR, attribuendole poteri e facoltà come sopra indicate e come da normativa D.lgs. 36/2023.

Si passa a trattare subito il successivo punto in ODG:

2. Condivisione preventivi incarichi di consulenza e assistenza legale per il progetto PNRR e conseguente delibera;

La Presidente prende la parola e presenta insieme alla Ref. Amministrativa Elisabetta Baldini lo schema che delinea per sommi capi i tre preventivi ricevuti, ponendoli a confronto.

Coloro che hanno presentato le offerte, con i quali si sono tenuti dei colloqui approfonditi durante le scorse settimane, sono lo Studio Corsinovi-Mammana, AG Studio Legale e SCA – Servizi di Consulenza Aziendale s.r.l.

I primi due sono specializzati nella consulenza legale e nel diritto amministrativo, con precedenti esperienze in tema di codice degli appalti e nel campo dei finanziamenti PNRR offrendo una consulenza completa; il terzo aggiunge all'offerta del supporto legale un team di professionisti con competenze specialistiche varie, con l'obiettivo di definire le attività di coordinamento con la Centrale Acquisti esterna, la stesura di procedure, regolamenti e bandi di gara e le azioni di Advisory&Compliance.

SCA – Servizi di Consulenza Aziendale s.r.l. non ha al proprio interno una struttura dotata di una consulenza legale interna tanto che, per questa parte, dovrebbe affidarsi ad un professionista esterno. Per quanto riguarda gli altri due studi, la Presidente

sottolinea la maggiore disponibilità, concretezza e chiarezza espositiva dell'avv. Mammana (Studio Corsinovi-Mammana) rispetto all'avv. Grazzini (AG Studio Legale). Lo stesso avv. Mammana ha indicato subito l'unica via percorribile per la gestione della gara, proponendo di impostare un bando a livello europeo ed evitando così complicazioni derivanti da uno "spacchettamento" in lotti diversi per beni e attrezzature che difficilmente non sono interconnesse fra di loro per la realizzazione del laboratorio. A fronte di un costo maggiore, lo Studio Corsinovi-Mammana prevede una reperibilità che include anche il sabato (oltre ai giorni dal lunedì al venerdì) e il pagamento da effettuarsi esclusivamente al termine delle varie fasi del progetto.

Simone Tani prende la parola ed esprime, sulla base di un'esperienza di collaborazione pluriennale, la propria stima per l'avv. Grazzini; sulla base di ciò, sarebbe portato a considerarlo l'alternativa migliore tra le tre presentate.

Bruno Pecchioli interviene appoggiando le considerazioni fatte dalla Presidente, relative all'importanza delle impressioni avute durante i contatti con i due avvocati, in quanto legate soprattutto alla disponibilità e al pragmatismo dei due professionisti.

Alessandra Ceseri e Paola Conti si allineano alla scelta della Fondazione ritenendo che i soggetti interpellati per l'assistenza legale sono tutte figure rilevanti e ad alto profilo specialistico.

La Presidente presenta poi la proposta fatta da Sonia Nebbiai, Presidente dell'ITS TAB, volta a richiedere alla Città metropolitana di farsi Centrale di committenza per gli ITS della provincia di Firenze; sia la Presidente che i membri della Giunta però si dichiarano contrari ad un eventuale affidamento a un soggetto pubblico per la gestione dei lavori.

Interviene tutto il team della Fondazione ITS Prime, la Ref. Amministrativa Elisabetta Baldini, la Ref. del Coordinamento didattico Marilena Fiore, il Direttore Mirko Del Grande compresa la Presidente per esprimere il parere, a seguito delle plurime call

intercorse con i vari studi, che l'Avv. Mammana è la persona adatta a cui affidare quest'incarico poiché si presenta molto diretto nelle scelte da intraprendere e nelle impostazioni di gara e perché è stato reputato più conforme alle dinamiche organizzative della Fondazione. AG Studio Legale risulta più autorevole e dotato di notorietà nel settore, tuttavia, lascia al cliente un margine di scelta troppo ampio che potrebbe pregiudicare il rispetto dei tempi imposti dal finanziamento.

Simone Tani propone di confrontarsi con Pasquale Monea, Segretario generale della Città metropolitana di Firenze, per avere un parere sui professionisti che sono stati selezionati. La Presidente afferma che prenderà contatti al più presto con il Segretario generale.

Il Team evidenzia che la decisione sia sicuramente da ultimare con celerità date anche le scadenze stringenti per completare gli stati di avanzamento del progetto PNRR.

Dopo un rapido confronto, la Giunta

Approva

a maggioranza assoluta la scelta dello Studio legale Corsinovi-Mammana.

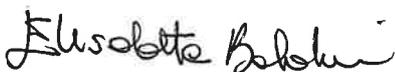
3. Varie ed eventuali;

Non ci sono ulteriori temi da trattare.

Null'altro essendovi da deliberare né altri punti da discutere, la Presidente scioglie la riunione alle ore 18.45.

LA SEGRETARIA

(Elisabetta Baldini)



LA PRESIDENTE

(Ludovica Fiaschi)

